|  |
| --- |
| **Instytut Nauk Pedagogicznych** |
| **Rok akademicki: 2016/2017** |

**INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ CIĄGŁEJ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kierunek, specjalność, rok i semestr studiów** | | |
| 1. Czas trwania praktyki **tygodnie** ……/**godziny** .….. i termin realizacji, podany na podstawie programu studiów (np. po semestrze IV). | | |
| 1. Placówki/instytucje, w których można realizować praktykę. | | |
| 1. Cele praktyki. | | |
| 1. Obowiązki studenta w czasie realizacji praktyki. | | |
| 1. Zadania placówki/instytucji i opiekuna praktyki w zakresie organizacji i nadzoru, w tym **obligatoryjne sporządzenie *Opinii o przebiegu praktyki* w 2 egzemplarzach.** | | |
| 1. Organizacja praktyki, w tym zestawienie godzinowe (**w formie poniższej tabeli obowiązkowo przygotowują tylko specjalności nauczycielskie**)**:** | | |
| **Bilans godzinowy praktyki** | | |
| Rodzaj zadań | Wyszczególnienie | Liczba godzin |
| Zadania realizowane  w bezpośrednim kontakcie  z nauczycielem/ opiekunem praktyki | Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów, porady i wskazówki co do prowadzenia zajęć, kontrola i ocena działań studenta. | (Należy podać razem średni czas kontaktu nauczyciela ze studentem  w ciągu każdego dnia praktyki - proporcjonalnie do czasu trwania całej praktyki, tj. 25% ilości godzin z planu studiów, np. od 0,75 do 1,5 godz. dziennie i od 3,75 do 7,5 godz. tygodniowo). |
| Praca własna studenta | Hospitowanie zajęć |  |
| Prowadzenie zajęć |  |
| Przygotowanie pomocy dydaktycznych/projektów/konspektów |  |
| Zapoznanie się z dokumentacją  i specyfiką placówki/instytucji |  |
| Wykonywanie innych czynności zleconych |  |
| **Razem godzin** | |  |
| 1. Warunki zaliczenia praktyki. | | |